

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program jest prowadzony pod nazwą „Program lojalnościowy UNIQA” (dalej: Program).
2. Program organizowany jest przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. (dalej: UNIQA) z siedzibą przy ul. Chłodnej 51 w Warszawie (00-867), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000271543, z kapitałem zakładowym w wysokości 141 730 747 złotych opłaconym w całości, NIP 107-000-61-55, i dotyczy ubezpieczenia szkolnego, którego warunki zostały opisane w Ogólnych warunkach ubezpieczenia szkolnego zatwierdzonych uchwałą Zarządu UNIQA nr 1/25/04/2023 z 25 kwietnia 2023 r.
3. Prawem właściwym do stosowania Regulaminu jest prawo polskie.
4. Program jest prowadzony na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Program ma na celu budowanie lojalności klientów UNIQA oraz budowanie marki UNIQA.
6. Regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Programie.
7. Klient przed skorzystaniem z Programu powinien zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować jego postanowienia, czego potwierdzeniem będzie zawarcie Umowy Ubezpieczenia Szkolnego na kolejny okres ubezpieczenia na warunkach propozycji złożonej przez UNIQA.

§ 2. DEFINICJE POJĘĆ UŻYTYCH W REGULAMINIE

Agent – przedsiębiorca, który wykonuje działalność agencyjną na podstawie umowy agencyjnej zawartej z UNIQA i jest wpisany do rejestru agentów.

Call Center – centrum telefoniczne UNIQA przeznaczone do telefonicznej obsługi Klientów, w tym między innymi do zawierania z nimi umowy ubezpieczenia.

Klient – osoba fizyczna mająca stałe miejsce zamieszkania w Polsce, będąca ubezpieczającym, która posiada zawartą z UNIQA Umowę Ubezpieczenia Szkolnego i wyraża chęć jej zawarcia na kolejny okres ubezpieczenia.

mojaUNIQA – serwis internetowy UNIQA, udostępniany Klientom do obsługi spraw związanych między innymi z Umową Ubezpieczenia Szkolnego.

Regulamin – niniejszy regulamin.

Składka – składka należna z tytułu zawartej Umowy Ubezpieczenia Szkolnego, do której zapłaty zobowiązany jest Klient.

Umowa Ubezpieczenia Szkolnego – umowa ubezpieczenia zawierana na kolejny okres ubezpieczenia z UNIQA na podstawie Ogólnych warunków ubezpieczenia szkolnego, zatwierdzonych uchwałą Zarządu UNIQA nr 1/25/04/2023 z 25 kwietnia 2023 r., oraz ogólnych warunków, które zastąpią wymienione wyżej ogólne warunki ubezpieczenia szkolnego.

Zniżka – naliczana przez UNIQA obniżka Składki należnej z tytułu Umowy Ubezpieczenia Szkolnego. Zniżka naliczana jest od Składki należnej do zapłaty z tytułu ubezpieczenia, obliczonej w oparciu o informacje podane przez Klienta. Zniżka nie sumuje się z innymi zniżkami stosowanymi przez UNIQA. Szczegółowe warunki udzielenia Zniżki określają dalsze postanowienia Regulaminu.

§ 3. ZASADY PROGRAMU

1. Program polega na przyznaniu Zniżki tym Klientom, którzy zawrą Umowę Ubezpieczenia Szkolnego na kolejny okres ubezpieczenia w określonym w Regulaminie terminie na podstawie propozycji przygotowanej przez UNIQA.
2. Zniżka zostaje naliczona Klientowi w procesie zawierania Umowy Ubezpieczenia Szkolnego na kolejny okres ubezpieczenia.
3. Wysokość Zniżki naliczonej od Składki należnej za kolejny okres ubezpieczenia wynosi 10% wysokości tej Składki i jest komunikowana Klientowi podczas zawierania Umowy Ubezpieczenia Szkolnego: za pośrednictwem konsultanta Call Center, za pośrednictwem Agenta, w serwisie mojaUNIQA.
4. UNIQA nie wypłaca równowartości Zniżki w gotówce ani w żadnej innej formie – Zniżka zostaje przyznana wyłącznie w formie określonej w Regulaminie.

§ 4. CZAS TRWANIA PROGRAMU

1. Program obowiązuje przez czas, przez jaki oferowane będą odnowienia na kolejny okres ubezpieczenia w ramach Umów Ubezpieczenia Szkolnego.
2. Udział danego Klienta w Programie kończy się wraz z rozwiązaniem (bez odnowienia na kolejny okres ubezpieczenia) Umowy Ubezpieczenia Szkolnego odnowionej uprzednio z zastosowaniem Programu.

§ 5. DANE OSOBOWE

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa.
2. Państwa dane mogą być przetwarzane w celu:
 - 1) przyznania Zniżki – podstawą przetwarzania jest uzasadniony interes UNIQA, którym jest marketing usług i produktów;
 - 2) ewentualnego dochodzenia roszczeń – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes UNIQA, którym jest możliwość dochodzenia roszczeń;
 - 3) w celach statystycznych i analitycznych, w tym profilowania – podstawą prawną przetwarzania jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu UNIQA, którym jest możliwość tworzenia statystyk i analiz.
3. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne by otrzymać Zniżkę.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane odpowiednio do momentu:
 - 1) realizacji prawnie uzasadnionego interesu UNIQA lub
 - 2) wniesienia sprzeciwu.
5. UNIQA przewiduje udostępnienie Państwa danych osobowych podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie UNIQA, między innymi agentom ubezpieczeniowym, dostawcom usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami UNIQA.
6. Dane osobowe możemy przekazać poza Europejski Obszar Gospodarczy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Dane możemy przekazać w szczególności na podstawie wydanych przez Komisję decyzji lub standardowych klauzul ochrony danych osobowych przyjętych przez Komisję. Możecie Państwo otrzymać kopię dokumentu regulującego przetwarzanie Państwa danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub informację o miejscu jego udostępnienia.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, które dokonywane jest na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora. Ponadto przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Kontakt z inspektorem ochrony danych UNIQA jest możliwy pod adresem e-mail: dane.osobowe@uniqa.pl lub listownie na adres UNIQA.

§ 6. REKLAMACJE

1. Klient, który uważa, że jego prawa związane z procesem udzielania Zniżek zostały naruszone, ma prawo zgłosić reklamację.
2. Reklamacja zawierająca zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez UNIQA może zostać złożona przez ubezpieczającego, ubezpieczonego lub uprawnionego z umowy ubezpieczenia:
 - 1) elektronicznie poprzez formularz na stronie uniqa.pl/reklamacje;
 - 2) ustnie:
 - a) telefonicznie pod numerem naszej infolinii +48 22 599 95 22,
 - b) osobiście w naszej jednostce obsługującej klientów lub siedzibie;
 - 3) na piśmie:
 - a) osobiście w naszej jednostce obsługującej klientów lub siedzibie,
 - b) przesyłką pocztową na adres: 00-867 Warszawa, ul. Chłodna 51,
 - c) na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, wpisany do bazy adresów elektronicznych jako rejestru publicznego prowadzonego przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, tj. AE:PL-71235-46013- CSHSF-26.
3. Reklamacja może być również złożona w każdej jednostce UNIQA obsługującej Klientów.
4. W przypadku gdy UNIQA nie posiada danych kontaktowych do osoby składającej reklamację, przy składaniu reklamacji należy podać następujące dane: imię, nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail (w razie wyboru takiej formy kontaktu).
5. Odpowiedzi na reklamację UNIQA udziela bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, UNIQA w tym terminie wyśle informację o przyczynie niemożności rozpatrzenia reklamacji. W takim przypadku odpowiedź na reklamację zostanie udzielona nie później niż w terminie 60 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź UNIQA na reklamację zostanie udzielona w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, jeżeli osoba składająca reklamację złoży wniosek o udzielenie odpowiedzi w tej formie.
6. Odpowiedź UNIQA na reklamację zostanie udzielona na piśmie lub za pomocą innego trwałego nośnika albo pocztą elektroniczną, jeżeli osoba składająca reklamację złoży wniosek o udzielenie odpowiedzi w tej formie.
7. Dodatkowo, na wniosek osoby składającej reklamację, UNIQA potwierdza pisemnie lub w inny uzgodniony sposób fakt jej złożenia.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przed podjęciem decyzji o zawarciu Umowy Ubezpieczenia Szkolnego należy zapoznać się z ofertą ubezpieczeniową UNIQA, gdyż cena jest tylko jednym z czynników, które należy brać pod uwagę.
2. Wszelkie informacje dostępne w materiałach reklamowo-promocyjnych, dotyczących Programu, mają wyłącznie charakter informacyjny. Moc wiążącą mają wyłącznie postanowienia Regulaminu.
3. Regulamin został zatwierdzony uchwałą Zarządu UNIQA nr 1/11/07/2023 z 11 lipca 2023 r. i wchodzi w życie z dniem 14 lipca 2023 r.
4. Regulamin dostępny jest na stronie www.uniqa.pl.